



**VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO KLASIKINĖS GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PASIRENGIMO GALIMAM UŽSIKRĖTIMO VIRUSU COVID-19 ATVEJUI
PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, PATVIRTINUS UŽSIKRĖTIMO VIRUSU COVID-19
ATVEJĮ GIMNAZIJOJE, PLANO PATVIRTINIMO**

2020 m. vasario 28 d. Nr. V-74

Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos viceministro 2020-02-25 raštu Nr. (10.2.2.3.412) 10-1199 „Dėl ugdymo proceso ir darbo organizavimo asmenims, kurie lankėsi Kinijoje ir Šiaurės Italijoje“, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 30-425/20 „Dėl koronaviruso profilaktikos Vilniaus miesto ugdymo įstaigose“ ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. 30-446/20 „Dėl pasirengimo galimam užsikrėtimo virusu covid-19 atvejui Vilniaus miesto savivaldybėje priemonių ir veiksmų, patvirtinus užsikrėtimo covid-19 virusu atvejį, Vilniaus miesto savivaldybėje vykdymo“

t v i r t i n u Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės gimnazijos pasirengimo galimam užsikrėtimo virusu COVID-19 atvejui priemonių ir veiksmų, patvirtinus užsikrėtimo virusu COVID-19 atvejį gimnazijoje, planą.

Direktorė

Kristina Gudeliene

PATVIRTINTA

Vilniaus Abraomo Kulviečio klasikinės
gimnazijos direktoriaus 2020 m. vasario 28 d.
įsakymu Nr. V-74

**VILNIAUS ABRAOMO KULVIEČIO KLASIKINĖS GIMNAZIJOS
PASIRENGIMO GALIMAM UŽSIKRĖTIMO VIRUSU COVID-19 ATVEJUI
PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, PATVIRTINUS UŽSIKRĖTIMO VIRUSU COVID-19
ATVEJĮ GIMNAZIJOJE, PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės	Elgesys	Atsakingi vykdytojai
1.	Sudaryta COVID-19 situacijų valdymo grupė: Grupės vadovas Kristina Gudalienė, direktorė; Nariai: Rimanta Baronienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Miroslavas Lakutijevskis, direktoriaus pavaduotojas ugdymui; Danutė Martynenko, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.	Numatyta grupės susirinkimus organizuoti 1 kartą per savaitę. Įstaigoje nustačius darbuotojo užsikrėtimą koronaviruso infekcija, susirinkimus numatyta organizuoti 1 kartą per dieną (susirinkimas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu, naudojant išmaniąsias technologijas).	COVID-19 situacijų valdymo grupė
2.	VEIKSMŲ PLANAS:		
2.1.	KAI SIMPTOMAI NEPASIREIŠKĖ (jei darbuotojas lankėsi paveiktose teritorijose, turėjo sąlytį su iš paveiktų teritorijų grįžusiais / atvykstančiais asmenimis arba bendravo su žmogumi, kuriam buvo įtariama arba patvirtinta koronaviruso infekcija, tačiau jam simptomai nepasireiškė).	Darbuotojas, saviizoliacijos laikotarpiui (14 dienų nuo paskutinės buvimo viruso paveiktoje teritorijoje dienos), suderinęs su ugdymo įstaigos vadovu (nuotoliniu būdu), gali dirbti nuotoliniu būdu arba skambinti šeimos gydytojui dėl nedarbingumo pažymėjimo išdavimo arba pasiimti kasmetines arba neapmokamas atostogas saviizoliacijos laikotarpiu.	Visi darbuotojai
2.2.	KAI SIMPTOMAI PASIREIŠKĖ (jei darbuotojas turėjo sąlytį su iš paveiktų teritorijų grįžusiais / atvykstančiais asmenimis arba bendravo su žmogumi, kuriam buvo įtariama arba patvirtinta koronaviruso infekcija ir jam pasireiškė simptomai).	Darbuotojas apie pasireiškusių koronaviruso simptomus informuoja tiesioginį vadovą ar kitą atsakingą asmenį. Tiesioginis vadovas ar kitas atsakingas asmuo informuoja krizinių situacijų valdymo grupę: Rimantą Baronienę (tel. Nr. 8 687 70406), Miroslavą Lakutijevskį (tel. Nr. 8 612 06259), Danutę Martynenko (tel. Nr. 8 650 46489).	Visi darbuotojai, grupės vadovas

3.	Krizinių situacijų valdymo grupės vadovo veiksmai, jei:	
3.1.	Simptomai pasireiškė darbuotojui esant namuose:	<p>Informuoja NVSC ir toliau vykdo jų nurodymus (tel. + 370 618 79984 arba +370 616 94562).</p> <p>1. Nurodo už komunikaciją atsakingam grupės nariui informuoti darbuotojus, kontaktavusius su užsikrėtusiu asmeniu savarankiškai susisiekti su NVSC ir izoliuotis namuose.</p> <p>2. Nurodo už patalpų valymą atsakingam asmeniui papildomai išvalyti ir išvėdinti bei dezinfekuoti patalpas, kuriose prieš tai dirbo ar lankėsi darbuotojas.</p>
3.2.	<p>Simptomai pasireiškė darbuotojui esant darbe.</p> <p>Grupės vadovas Kristina Gudeliienė, direktorė; Nariai: Rimanta Baronienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Miroslavas Lakutijevskis, direktoriaus pavaduotojas ugdymui; Danutė Martynenko, direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams.</p>	<p>1. Skambina trumpuoju numeriu 1808 ir vykdo specialistų nurodymus.</p> <p>2. Nurodo tiesioginiam vadovui ar kitam atsakingam asmeniui užtikrinti, kad galimai užsikrėtęs darbuotojas:</p> <p>2.1. laikytųsi 2 metrų atstumu nuo kitų ugdymo įstaigos darbuotojų;</p> <p>2.2. izoliuotųsi artimiausioje nuo jo darbo vietos tinkamoje patalpoje, nevaikščiotų po ugdymo įstaigą, lauktų greitosios medicinos pagalbos;</p> <p>2.3. užsidėtų medicininę kaukę.</p> <p>3. Informuoja NVSC (tel. +370 618 79984 arba +370 616 94562) ir vykdo jų nurodymus.</p> <p>4. Nedelsiant įpareigoja už patalpų valymą atsakingą asmenį papildomai išvėdinti, išvalyti bei dezinfekuoti ugdymo įstaigos patalpas (valytojas privalo naudoti AAP – respiratorių, akinius, vienkartinę pirštines, darbo kostiumą).</p> <p>5. Informuoja visus darbuotojus papildomai pasirūpinti asmens higiena (plauti rankas vandeniu ir muilu mažiausiai 20 sekundžių, dezinfekuoti rankas).</p> <p>6. Nurodo darbuotojams nepalikti ugdymo įstaigos teritorijos be NVSC ar Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – SAM) nurodymo.</p> <p>7. Jei darbuotojo užsikrėtimas koronaviruso infekcija patvirtintas, stabdo ugdymo įstaigos darbą, uždaro patalpas, remiantis NVSC ar SAM nurodymais.</p>

		<p>8. Ugdymo įstaiga veiklą tęsia tik gavus SAM, NVSC leidimą. Įpareigoja už komunikaciją atsakingą krizinių situacijų grupės narį informuoti darbuotojus apie situacijos pasikeitimus (telefonu, el. paštu ar kt.).</p>	
--	--	--	--
